

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU
NA WYNAJEM POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI
W BUDYNKU TECHNIKUM TECHNOLOGII CYFROWYCH W SZCZECINIE**

Działając w oparciu o przepisy uchwały nr LXIII/1169/06 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 października 2006r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminnych przez miejskie jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej (z późn. zm.: Uchwała Rady Miasta Nr XII/344/07 z dnia 30 lipca 2007 r., Uchwała Rady Miasta Nr XXX/749/08 z dnia 18 grudnia 2008 r., Uchwała Rady Miasta Nr XLI/1025/09 z dnia 23 listopada 2009 r., Uchwałą Nr XIX/530/12 z dnia 4 czerwca 2012 r.)

Dyrektor Technikum Technologii Cyfrowych ogłasza przetarg nieograniczony na najem pomieszczeń i powierzchni w budynku będącym w trwałym zarządzie Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie:

Opis przedmiotu najmu i warunki przystąpienia do przetargu

1. Przedmiotem przetargu jest ustalenie wysokości miesięcznej stawki czynszu za najem powierzchni i pomieszczeń:
 - a. 10 sal lekcyjnych o pow. od 56 m² do 60 m² z przeznaczeniem na prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej - wynajem od 1 października 2018 r.,
 - b. pomieszczenia biurowego o pow. 18 m² - wynajem od 1 października 2018 r.,
 - c. powierzchni o wymiarach od 3m² do 15 m² mieszczącej się w części piwnicznej budynku pod szafki skrytkowo – ubraniowe dla uczniów – najem od 01 stycznia 2019 r.
2. Godziny wynajmu:
 - a. od poniedziałku do piątku – w godz. 17⁰⁰ do 19⁰⁰,
 - b. soboty i niedziele – w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. Pomieszczenia wynajmuje się wraz z prawem do wspólnego użytkowania sanitariatów, wody zimnej i ciepłej, energii elektrycznej oraz ogrzewania.
4. Wynajmujący zapewni obsługę w zakresie utrzymania czystości pomieszczeń wynajmowanych i części wspólnych.

Warunki przetargu:

1. Oferta winna zostać złożona na piśmie, w sekretariacie szkoły w zamkniętej i opisanej kopercie: przetarg nieograniczony, oferta na „Przetarg nieograniczony na najem sal lekcyjnych/ pomieszczenia biurowego/ powierzchni pod szafki skrytkowo-ubraniowe” oraz „nie otwierać przed 21 września 2018 r. godz. 13⁰⁰”.
2. Termin składania ofert – do 21 września 2018 r. do godz. 12⁴⁵.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 września 2018 r. do godz. 13³⁰.
4. Informacji dotyczących powierzchni udostępnianych do wynajmu oraz ich możliwości funkcjonalnych udziela kierownik gospodarczy pod numerem telefonu 914212610 w. 3, w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰.
5. Pomieszczenia i miejsca oferowane do wynajęcia można obejrzeć do dnia 20 września 2018 r., po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownikiem gospodarczym.
6. Minimalna cena wynajmu wynosi:

- a. sali lekcyjnej 18,00 zł netto + 23% VAT / 45 min. (godz. lekcyjna)
- b. pomieszczenia biurowego 500,00 netto + 23% VAT / miesiąc
- c. powierzchni pod szafki skrytkowo – ubraniowe dla uczniów 5 zł netto + 23% VAT/m²/miesiąc.

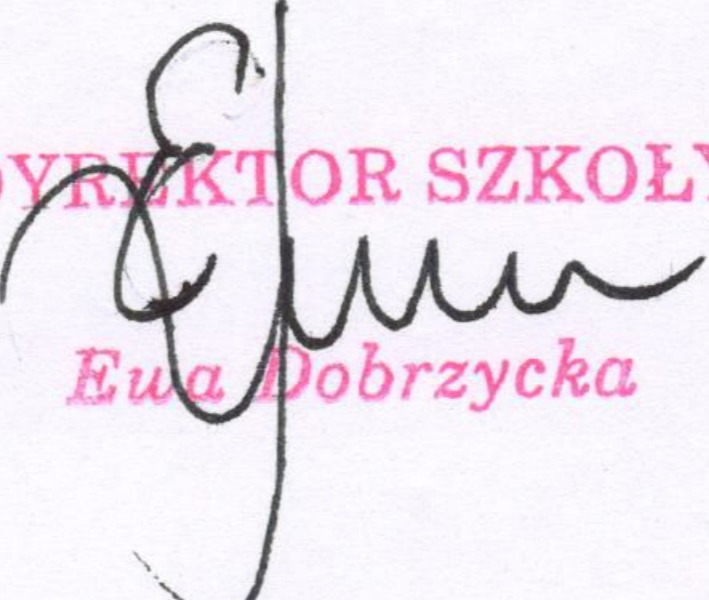
Wyżej wymienione ceny nie dotyczą okazjonalnych, jednodniowych wynajmów.

7. Wynajem pomieszczeń może nastąpić w celu prowadzenia działalności gospodarczej nie mającej negatywnego wpływu na działanie szkoły.
8. Podmiot, lub osoba fizyczna, która zostanie wybrana w drodze niniejszego przetargu zostanie zobowiązana do podpisania umowy najmu w ustalonym terminie.
9. W przypadku wynajmu sal lekcyjnych i pomieszczeń biurowych kryterium wyboru ofert stanowić będzie cena oraz planowany czas trwania najmu.
10. W przypadku wynajmu powierzchni piwnicznej budynku pod szafki skrytkowo-ubraniowe dla uczniów kryterium wynajmu będzie cena najmu powierzchni oraz cena wynajmu szafki dla ucznia.
Cena najmu – waga 20%
Cena szafki skrytkowo-ubraniowej dla ucznia – waga 80%.
11. Ogłaszającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu w całości lub w części bez podania przyczyny oraz swobodnego wyboru ofert.
12. Ogłoszenie o przetargu umieszcza się na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły przy dyżurce oraz na stronie internetowej <http://www.technikumcyfrowe.pl/>.
13. Wyniki przetargu umieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły oraz na stronie internetowej <http://www.technikumcyfrowe.pl/>. Informację będzie można również uzyskać telefonicznie pod nr tel. 914212610 w. 3.

Do ofert należy załączyć:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
2. Wydruk lub odpis z rejestru KRS lub CEIDG.
3. Kserokopię dowodu osobistego (w przypadku osób fizycznych).
4. Krótki opis planowanej działalności gospodarczej w wynajmowanych pomieszczeniach.

Oferta winna zawierać datę sporządzenia i termin ważności oferty oraz winna zostać podpisana przez uprawnioną osobę, tj. osobę reprezentującą podmiot składający ofertę.

DYREKTOR SZKOŁY

Ewa Dobrzycka